

文書管理番号:CS027R190905

Webオーダーサイト

ユーザーマニュアル



目次

1		認証作業(アクティベーション)	.1
	(1)	パスワード、メールアドレスの登録と認証方法の選択	.1
	$(\widetilde{2})$	アクティベーションリンクによる認証を選択した場合	.2
	3	OTP(認証コード)による認証を選択した場合	.2
2	۲	ご注文までの流れ	4
3	•	ログイン	4
0	1	本サイトへのログイン	4
4	U	ホーム画面と各機能	5
5	•	「ガマウト	.0
5	1	エリア シー	5
6	U	デ発録情報の確認と変更/登録	6
0	1	設置失情報の確認と変更登録	6
	Ô	デ利田櫟宏の一覧と櫟宏使田部室の変更登録	7
	ঁ	目積書/請求書の応先登録お」が編集	7
7	U	1976年7月7日の1978日の1978日第二日1978日1978日1978日1978日1978日1978日1978日1978	8
'	1	- 新便料全表ファイルの見積書作成	8
8	U	当使行並及271760201度目172%	9
0	1	商品の購入	9
٩	U	は 立法 した で に な の な に の な の な の な の な の な の な の な の	10
)	1	注文状況の確認	10
	Ô	注文状況が「料全表ファイルのダウンロード准備完了」にかったら	11
1	ر س	「新価料全まファイルのダウンロードが空了」たら	12
т	0. 1	新たいロード学会の通知	12
1	1	ブブブロー「70」の通知 請求書の発行とお支払い方注について	12
т	1. (1)	明水自の光行との文仏での人について	12
	Ô	明小百のフラフロ 「	12
1	$\frac{\omega}{2}$	の文仏がりム	12
1	2. २	3年17年7月1日、中区市低な200792日 11	13
1	J. ⊿	の向いっつりと	17
т	т. П	ロノインハスノーの友史	11
1	5	ハスノーの友史	15
Ŧ	J.	ロノインハスノー (***)いい ひとり	15
1	6	パスノートのリビット・	16
1	7	ノヘノロシノノノス	17
T	/.	31000000000000000000000000000000000000	17
)))	利用時間について	17
	2	イリロケネジェビファート	17
	୍ଚ ଜ	ロンコンにファレーション	17
	4		17
4	<u>ා</u>	型収料並衣ノバイルリングノノロートにノいし	1/ 10
L 1	ο.	- 1 ノフニ ヘットエフ ヘノ ロニ ノニ で の 1 火 b 1 リ 场 ロ	10



1. 認証作業(アクティベーション)

本サイトをご利用する前に認証作業(アクティベーション)を行ってください。アクティベーションを行うにあたり、登録用メ ールアドレスが必要となります

※アクティベーションが完了するまでは、仮パスワードが有効となっています。再度アクティベーションを行う場合は、 仮パスワードをご使用ください。

- ① パスワード、メールアドレスの登録と認証方法の選択
- i. ログイン画面でログイン ID と仮パスワードを入力、「サインイン」ボタンを押します。

C	Jstomer Po	Intal
コグインID	1	
ペスワード		
		۲
_		
	サインイン	8
	パスワードをお忘れて	こすか?
		-

- ii. 登録用入力画面が表示されたら、本登録用のパスワードとメールアドレスを入力します。
- iii. 「認証方法」を選択し、「確認して更新」ボタンを押します。

Customer Portal™	
ようこそ 様、パス ワードの変更とメールアドレスを登録して うください。メールによる認証が行えない場 合は、認証方法を「OTP(認証コード)」 に変更してください パスワード ①	【パスワードルール】 6 文字以上 10 文字以下 z までの文字が最低 1 文字入っていること 0 -9 までの文字が最低 1 文字入っていること
ダ バスワードの確認 ダ	● !@#_ の文子が最低 1 文子入つていること
メールアドレス	アクティベーションリンク
認証方法 ①	OTP (認証ユート)
アクティベーションリンク 🗸	● アクティベーションリンク・・・・ 認証メール内のリンクをクリックして認証します。
確認して更新	 ● OTP(認証コード) ・・・ 認証メール内の認証コードを使用して認証を行います。 ※ご利用の環境でアクティペーションリンクによる認証が行えない場合にご利用ください。
サインイン 画面に戻る	

iv. 登録メールアドレスに認証メールが送信されます。



② アクティベーションリンクによる認証を選択した場合

i. 送信された認証メール内のアクティベーションリンクをクリックします。



- ③ OTP(認証コード)による認証を選択した場合
- i. 送信された認証メール内に認証コードが表示されます。

※認証コードの有効期限は24時間となります。期限を経過したものはご利用になれません。新しく認証コードを発行してく

ださい。





ii. ログイン画面で登録したパスワードを入力してサインインします。

コクインロ	
ペスワード	
登録したパスワードを入力	۲
サイン・	ん
サイン・	ひ
サイン・	イン ぶれですか?

iii. 認証メールに記載されている認証コードを入力します。

(!) 送信された認証コードを入力	っしてください
TP(認証コード)を入力してくだ	さい
認証コードを入力	ø
確認	
OTP(認証コード)の理 認証メールが受信できない場合は、 の更新を行ってください サインイン 画面に戻	送信 メールアドレン 更新

2. ご注文までの流れ

本サイトでのご注文の流れは以下の通りとなります。また、一つのステップが完了すると次のステップに移れるようになりま すので、操作の順番にご注意ください。



3. ログイン

本サイトへの初期登録作業(アクティベーション)を完了するとお取引ができるようになります。

- ① 本サイトへのログイン
- i. 案内状記載のログイン ID と設定したパスワードを入力し、「サインイン」をクリックします。
- ii. パスワードを忘れた場合は、「パスワードをお忘れですか?」から再設定をお願いします。

pitney bowes 🝈	
Customer Portal™ ログインD パスワード	※入力したパスワードを表示したい場合は、
サインイン パスワードをお忘れですか? 言語設定	



4. ホーム画面と各機能

ログイン後、お客様専用のホーム画面が表示されます。各部の機能と名称は、以下の通りです。

b Customer Portal	ユーザー情報 商品購入	注文状況 コンテンツ	お問い合わせ	0	こんにちは, Customer3					
トップメニュー		ようこそ C 商品購入が簡 ⁹ ^{下のアイコンから}	ustomer3 様 単になりました! EQUADTOCERT.							
	メニューアイコン									
pitney bowes 🐌 ©2018-2019 Pitney Bo	wes Japan				Contact us Legal					

5. ログアウト

本サイトから離れる場合は、ログアウトを行ってください。

- ① 本サイトからのログアウト
- i. トップメニューに表示されているお客様名をクリックします。
- ii. 表示されたメニューから「ログアウト」を選択します。

Customer Portal	ユーザー情報	商品購入	注文状況	コンテンツ	お問い合わせ	0	んにちは, Pitney Bowes Japan 様
		よ	うこそ	Pitney	Bowes Japan 様		パスワードの変更 ログアウト



6. ご登録情報の確認と変更/登録

トップメニューの「ユーザー情報」またはメニューアイコンの「登録情報」をクリックすると、ご登録情報の確認画面が表示されます。

※インターネットエクスプローラーをご使用の場合は、後述「インターネットエクスプローラーをお使いの場合」をご参照ください。

① 設置先情報の確認と変更登録

- i. 現在ピッニーボウズに登録されている情報が表示されます。登録された情報は、ピッニーボウズからのお知らせ・案内・ニュースなどの宛先として使 用されますので、機器管理者様など適切なご担当者様の登録をお願い致します。
- ii. 登録情報を変更する場合は、画面左下の「編集」ボタンを押してください。

設置先情報	() ビッニーボウス お願い致します	(からのお知らせ・解内・ニュー) 「。	スなどは、下記登録情報宛に送付け	故します。機器管理者様など、適切なご担当者	様の登録を
ご利用の機器 応先管理	設置先情報				
	ログインID	a000000	郵便番号	918 0918	
	法人名		住所	使島果	
	790"1		建物/ビル名		
	支店		Email		
	部署	総務課	電話	0886	
			Fax	0886	

iii. 変更する項目を入力し、「更新」ボタンを押してください。

ログインID 法人	名	7リガナ		
住所詳細: 住所			建物/ビル名	
事業所	部署		機器管理者	
^{達絡先:} 郵便番号	電話#		ファックス	
メールアドレス				



- ② ご利用機器の一覧と機器使用部署の変更登録
- i. サイドメニューから「ご利用の機器」をクリックすると、ご利用機器の情報画面が表示されます。

RR若猫 サイドメニュー 121	日間先備報	ご利用の機器	BERGOLU XXION XVION			
サイドメニュー DM1005+ 121 有料 首場部税助課 DM400c 510 有料 首場部税助課	宛先管理	モデル ¢Q	シリアル番号 ¢Q	郵便料金表ファイル ‡Q	御田 キロ	
R 4 1 P R 10 V	サイドメニュ	DM100S+	121	有料有料	管理部 紀病課 管理部 紀病課	
			0	· • • • • • • • •		

③ 見積書/請求書の宛先登録および編集

 i. 見積書/請求書の宛先を複数登録することができます。サイドメニューの「宛先管理」の「新規登録」ボタンをクリックして宛先の登録を行ってください。設置場所と同じ宛先をご希望の場合でも、この画面から新しく登録を行う必要があります。

 ※最低1つの宛先を登録が必要となります。登録が無い場合は、商品を購入することができません。

(b) Customer Po	rtal ユーザー情報	商品購入 注文状況 コンテ	ンツ お問い合わせ		근 51대, Customer3
設置先得報 ご利用の職器	宛先管理	新規登録ボタ	ン		
宛先管理	200 ÷	用途 ♥	位所 =	編集/削除	
	表示 1.10 of 0 件		Ne vscoveta toured	10 ~	
pitney bowes 🐌 c2010-2019	Pitney Bowes Japan				Contact us Legal

ii. 各項目を入力し、「登録」ボタンをクリックしてください。

98元 例)本社用, 支店	用	例)請求書,見積調	₿ T
法人名			
例) ピツニーボ	ウズジャパン株式会社		
郵便番号	都道府県	市区町村	
以下住所		番地	
例)北品川		例) 4-7-	35

【各項目について】		
宛先	•••	入力内容の宛先を呼び出すときの名称
用途	•••	宛先用途のコメントが入れられます
その他項目	•••	見積書/請求書の表示に使用されます



ⅲ. 登録した宛先は、 グボタンで編集、 ☎ボタンで削除することができます。

·盖先備報	宛先管理				
利用の機器	0 = ====			_	
先管理	名称 \$	Mit +	住所 ≑	辐性/剖除	
	本心見積用充先	見種用	北是川	00	
			a	集/削除ボタ	タン

7. 見積書の作成

トップメニューの「商品購入」に郵便料金表ファイルやサプライ商品[※]など販売商品が表示されます。この画面では、購入商品の組み合わせや、数量に応じて複数の見積もりを作成することができます。

※サプライ商品の購入は、将来的な機能となります。現時点でサプライ品の購入を行うことはできません。

- ① 郵便料金表ファイルの見積書作成
- i. サイドメニューの「郵便料金表ファイル」から最新の郵便料金表ファイルを購入することができます。購入するためには見積書の作成が必要となり ます。「詳細」ボタンを押し、見積書を作成してください。

b Customer Por	tal ユーザー情報 商品職入	注文状況 コンテンツ	お問い合わせ		
郵便料会表ファイル	郵便料金表ファイル更新				
サブライ商品	新御便料金表ファイ ル ・ weedを、N15,000k ・ raize、R15,000k				
pitney bowes (b) 62018-2019	Pitney Bowes Japan			Cor	tact us Legal

ii. 「機器を選択」から購入対象の機器を選択し、「見積書宛先を選択」から見積書/請求書に使用する宛先を選んでください。選択に問題が無 ければ、「見積書作成」をクリックしてください。

🐌 Customer Portal 🗵 – 🕫 🛤	· 商品編入 注文状況	コンテンツ お除い合わせ			
商品の購入					
-	新郵便料金表ファイル ・ 本意はは、ビジニーボウ ・ 本意思のご注文は18日 価格	2015年年4451年日本月の8月44日日ファイムと2015年 1801日日日のこの1975 機器選択/気 2010000	の先選択プ	ルダウン>	メニュ —
	機器を選択	DM100S-12069	~		
	見積書宛先を選択	Please select a location	~	○新規登録	
		これで見続ちりを作成する準備ができま	Utc.		
		● 見積書作成			



iii. 作成した見積書は画面下部の「見積書」ボタンからダウンロードすることができます。

	主文状況」よりダウンロードしてく	ださい。	
	见積書 ID	19081409261745Q	
新郵便料金表ノアイル	価格	₩36,000/-	
	対象の機器	 DM 1905 - 12959 DM 1905 - 12969 	
	見積書 日付	2019/08/15	
	請求書宛先		

8. 商品の購入

見積書を作成すると商品を購入することができます。トップメニューの「注文状況」に作成した見積もりが一覧表示されますので、希望の商品を購入します。

※サイドメニューの「注文履歴」は、将来的な機能となります。

- ① 商品の購入
- i. サイドメニューの「新規注文」に作成した見積もりが一覧表示されます。購入対象の見積もり画面下部にある「購入」ボタンを押して商品を購入 してください。

customer			
Rèx	注文管理/進捗状況確認		
UNCLE	現5月11 全朝 注文1438 講道 2019/08/19 ¥18,000/- 東居音作同	<u>م</u> .	吴信吉 ID 190216092201688920
	対象機器 注欠局1 - 50番₩6 (201005+,1211 - 60番₩64005522→42,6=+14.000-		
	住文典 1 - 対象編編: DMH008+,1211 - 開闢: 新聞者料位用フライル @ #16.000-		
	☆ 見願 回 届入 購入ボタン	シ	551

ii. 確認用ダイアログボックス上の「購入」ボタンを押すと購入が完了します。 ※購入後のキャンセルはできません。よくご確認の上、購入操作をお願い致します。

100000000000000000000000000000000000000	
ご注文後のキャ	ンセルはできません。ご確認の上、購入ボタンを押してくださ
ハ。また、購入 同音したスとに	ホダンを押していたたくことでお各様は当サイトの利用規約に たります

iii. 購入が完了すると購入された商品だけの表示となり、購入されなかった全ての見積もりは削除されます。



9. 注文状況の確認

トップメニューの「注文状況」から購入商品の注文状況が確認できます。

① 注文状況の確認

i. 商品を購入すると新規注文画面に「注文履歴/状況の確認」が表示されます。

规注文	注文管理/進捗状〉	兄確認				
文履歴	全部 1- アクテ	追文状況 詳 イベーション売了 3	求无 吐用	兒信書 ID 1908150244592050	建文 ID 190815030359205W	
	対象機器 注文品1 。 対策機器 DM300c5102 。 育品 総要使性化大ファイ	/J- @ ¥18,000-		_{注文開歷} 小K況の確認 進捗 表	を示ボタン	
	出 見稿書				ידאר	

ii. 進捗表示ボタンをクリックすると注文状況の詳細が確認できます。ご注文がどのような状況になっているかは、詳細ウインドウ上部の「注文状況」 をご確認ください。注文状況のステータス遷移は以下の通りとなります。

注文	乙状况 - 注文	
•	見積書作成 2019/08/15 03:44 PM に見積書が作成されました	*
•	注文中 2019/08/22 02:40 PM に注文されました	l
•	ピツニーボウズ処理 2019/08/21 02:59 PM にピツニーボウズで処理されま した	
•	料金表ファイルのダウンロード処理 2019/08/21 02:59 PM に料金表ファイルがダウンロー	Ŧ

【 注文状況のステータス一覧 】

見積書作成 注文	・・・ 見積書が作成された状態 ・・・ 注文が行われた状態
受付完了	・・・ ピツニーボウズにて注文処理を開始した状態
受注完了	・・・ピツニーボウズにて受注した状態
ダウンロード準備完了	・・・ 料金表のダウンロードが可能な状態
ダウンロード完了	・・・ 機器へのダウンロードが完了した状態
請求書発行	・・・ 請求書のダウンロードが可能な状態
取引完了	・・・ 取引が完了した状態



② 注文状況が「料金表ファイルのダウンロード準備完了」になったら

- i. ご注文からダウンロード準備完了までお時間を要します。ダウンロード準備完了となる日程は、下記一覧表をご確認ください。
- ii. ダウンロードの詳細手順は、トップメニューの「コンテンツ」にある各機種のダウンロード手順書をご確認ください。
- iii. ダウンロード手順書の指示に従い、料金表ファイルのダウンロード/インストールを行ってください。

※適用消費税率は、9月24日17:00までのご注文は8%、それ以降のご注文は10%となります。

料金表ダウンロード可能日							
ご注文日	3	ダウンロード可能日	適用消費税率	ご注文日	Ξ	ダウンロード可能日	適用消費税率
9月2日	月	9月10日	8%	9月17日	火	9月24日	8%
9月3日	火	9月10日	8%	9月18日	水	9月25日	8%
9月4日	水	9月10日	8%	9月19日	木	9月26日	8%
9月5日	木	9月11日	8%	9月20日	金	9月27日	8%
9月6日	金	9月12日	8%	9月21日	±	9月30日	8%
9月7日	Ŧ	9月13日	8%	9月22日	Π	9月30日	8%
9月8日	Π	9月13日	8%	9月23日	月	9月30日	8%
9月9日	月	9月13日	8%	9月24日	火	9月30日	8%
9月10日	火	9月17日	8%	9月25日	水	10月1日	10%
9月11日	水	9月18日	8%	9月26日	木	10月2日	10%
9月12日	¥	9月19日	8%	9月27日	伷	10月3日	10%
9月13日	金	9月20日	8%	9月28日	Ŧ	10月4日	10%
9月14日	H	9月24日	8%	9月29日	Π	10月4日	10%
9月15日	日	9月24日	8%	9月30日	月	10月4日	10%
9月16日	月	9月24日	8%	10月1日	火	10月7日	10%



10. 郵便料金表ファイルのダウンロードが完了したら

郵便料金計器への料金表ファイルダウンロードが完了したら、ダウンロード完了の通知を行ってください。

① ダウンロード完了の通知

i. 郵便料金計器へのダウンロードが完了したら、新規注文画面に表示されているダウンロード完了ボタンを押して完了通知を行ってください。 ※完了通知が行われなかった場合は、ダウンロード準備完了から7日後に自動的にダウンロード完了ステータスに変更されます。

規注文						
交履歴	汪又管理/進	步状况確認				
	金額 /-	住文状況 アグティベーション元了	請求先 本社司	<mark>見読書 ID</mark> 190815024459205Q	建文ID 190815030359205W	
	対象機器			注文履歴/状況の確認		
	 第二章 1 <li< td=""><td>100,5103 2.思ファイル 値 ¥18,0005</td><td></td><td>ダウン</td><td>ロード完了ボ</td><td>タン</td></li<>	100,5103 2.思ファイル 値 ¥18,0005		ダウン	ロード完了ボ	タン
	上 見積書			12.4	シンロード完了 ^ パブ?	

11. 請求書の発行とお支払い方法について

請求書は本サイトからのダウンロードが可能です。郵便などでの発送は行われませんのでご注意下さい。

- ① 請求書のダウンロード
- i. 注文状況が「請求書発行」になると請求書のダウンロードボタンが表示されます。請求書ダウンロードボタンを押すと請求書のダウンロードが行え ます。
- ii. 請求書のダウンロード可能回数は一回限りとなります。ダウンロード後の請求書の取り扱いには十分にご注意ください。

🐌 Customer Po	ortal ユーザー情報	商品購入	注文状况		お問い合わせ	© :	こんにちは、岐阜信用金庫改2 棟
新規注文	注文管理/進持	时状况確認					
注文履歷	全成 ¥19,440/-	建交状况 建学者见行	請求先 本社用		夏信書 10 190815024459205Q	建始D ID 1908150303592	05W
	対象の機器 (25.1 ・ N年の機器 CM100 ・ 現象: 新希知機器 CM100	×,5173682 XIN 7 y ≺/,⊳ q +1 8,000			注文履整/状況の確認		
	之 見) 世	上請求書	請	求書	ずウンロードボタン		~1.71
pitney bowes 🍈 62018-2819	9 Priney Bowes Japan						和用规约

- 2 お支払い方法
- i. お支払いは、請求書の左下に記載されている支払口座へお願い致します。本サイトからのお取引は、支払口座が変更となっていますのでご注意ください。

※ダウンロード販売の場合、検収日はダウンロードが可能となった日となります。お支払いは、検収日を起算日として当月末 締めの翌月末

払いとなります。



12. 操作手順書、申込用紙などのダウンロード

機器の操作手順書や FAX 注文用紙などは、トップメニューの「コンテンツ」から各種資料がダウンロードできます。

	説明書/製品力タログ	
フオーム • Fax注文用紙Excel入力版(動便料金表ファイル購入専用),xisx • Fax注文用紙記入版(動便料金表ファイル購入専用) pdf	 料金素ダウンロード可能日と適用粉率早見表 pdf 料金素ファイルアップデート手順書(SendProP) pdf 料金素ファイルアップデート手順書(Connect+) pdf 料金素ファイルアップデート手順書(Consoc_DM400c) pdf 料金素ファイルアップデート手順書(M1008_S+) pdf 料金素ファイルアップデート手順書(K700) pdf 	
	フオーム • Fax注文用紙Excel入力版(邮便料金表ファイル攝入専用) x/sx • Fax注文用紙記入版(邮便料金表ファイル攝入専用) pdf	

13. お問い合わせ

弊社へのお問い合わせは、トップメニューの「お問い合わせ」をご利用ください。弊社担当より、順次回答致します。 ※お問い合わせの履歴を後から確認することはできませんのでご注意ください。

Dustomer Portal	ユーザー情報	商品購入	注文状况	コンテンツ	お問い合わせ		۵	こんにちは、株式会社 E]本食品130% -研究所様		
お問い合わ お問い合わせ内容 ご質問内容を選択し 詳細)せ <<ださい ~				送信				送信完了 お問い合わせは OK	正常に送信されました	×
① ご質問ありがと pitneybowes) e2016-2019 Pliney Bit	うございます。担当 wes Japan	より順次回答	経致します。回	答までお時間を	頂く場合がございま	すので、予めご了す	お願い致します		#URBBR	正常に送信され 画面が表示され	れるとこの れます。



14. ログインパスワードの変更

登録済みのログインパスワードを変更する場合は、トップメニューから行います。

① パスワードの変更

iii.

- i. トップメニューに表示されているお客様名をクリックします。
- ii. 表示されたメニューから「パスワードの変更」を選択します。

Customer Portal	ユーザー情報 商品購入	注文状況 コンテン	ッツ お問い合わせ	0	こんにちは, Pitney Bowes Japan 様
	ł	こうこそ Pitn	ey Bowes Ja	oan 様	パスワードの変更 ログアウト
パスワードのルールに沿って、	パスワードの変更を	行ってください。			
pitney bo	wes 🌘				
Customer ① パスワードの更新 パスワード ① パスワードの確認 更刻 キャン	・Portal™ ダ が マセル		パスワードルール】 6 文字以上 10 z までの文字が 0-9 までの文字 !@#_ の文字;	文字以下 最低 1 文字入っていること が最低 1 文字入っていること が最低 1 文字入っていること	



15. ログインパスワードを忘れたら

ログインパスワードを忘れた場合は、パスワードのリセットを行ってください。

① パスワードのリセット

ii.

i. ログイン画面の「パスワードをお忘れですか?」をクリックし、ログイン ID を入力して「リセットリンク送信」ボタンを押してください。
 ※ログイン ID が間違っている場合は、リセットリンクの送信は行われません。ブラウザの を押して画面をリフレッシュしてから再入力して
 ください。

pitney bowes 🔞				
Customer Portal™ ログインID パスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		パ ログ	pitney bowes の スワードのリセット パスワードのリセット パスワードのリセット サインインに戻る	
バスワードをお忘れですか?	載されている新しいノ	パスワート	*を使用して、 再度サインイン画面からログインを	をお願いし
パスワードがリセットされま こんにちは、 新しい(スワード: _@H1cK16@ パスワード Sign In Now	EL <i>t</i> =.			
バスワードがりセットされました。バスワードリセットの心当け が安全であることを確認するためにビッニーボウズジャパン イアル:0120-09-1995までお電話いたたくか、弊社ホームベ せください。	とりがない場合は、アカ" までご連絡ください。フリ ニージょりメールでお問い	ルト ーダ 合わ		



16. システムメンテナンス

本サイトのご利用は平日および土日祝日の 9:00-17:00 までとなります。それ以外の時間は定期メンテナンスのため ご利用できません。ご利用できない時間帯は、下記のメッセージが表示されます。

※定期メンテナンスの他に緊急メンテナンスを行う場合がありますので予めご了承ください。





17. よくある質問

- ①利用時間について
 - Q. サイトの利用時間帯を教えてください。

A. 平日および土日祝日の9時~から17時までとなります。

- ② 利用環境について
 - Q. サイトの URL を忘れました.
 - A. 本サイトの URL は https://customer-portal.jp.pb.com/ となります。。
 - Q. Google Chrome 以外でも動作しますか?
 - A. 本サイトの推奨ブラウザは Google Chrome となります。その他ブラウザの場合、一部画面表示が正しく行われない 場合があります。
 - Q. 何故メールアドレスの登録が必要なのですか?
 - A. 不正アクセス防止のための認証でメールアドレスが必要となります。また、弊社からの連絡やご案内でも必要となりますのでご登録をお願い致します。
- ③ ログインについて
 - Q. パスワード登録画面で「リンク送信」が行われません。
 - A. パスワードで使用する文字種、文字数が決められています。入力したパスワードがルールに沿っているかご確認ください。
 - Q. ログイン ID を忘れました。どうしたら良いですか?
 - A. 送付ご案内状に記載されています。ご案内状がお手もとに無い場合は、コールセンターまでお問い合わせください。
 - Q. ログインパスワードを忘れました。どうしたら良いですか?
 - A. 本書「ログインパスワードを忘れたら」をご確認ください。
- ④ 注文について
 - Q. 見積書/請求書はどのようになりますか?
 - A. 見積書および請求書は本サイトよりダウンロードできます。本書「見積書の作成」および「請求書の発行とお支払いに ついて」をご確認ください
 - Q. 消費税率変更の適用はどのタイミングですか?
 - A. 本書「注文状況の確認」をご確認ください。
 - Q. FAX 注文はできますか?
 - A. 本サイトおよび弊社ホームページから注文書をダウンロードしてご発注ください。
 - Q. 注文の訂正はできますか?
 - A. 購入ボタンを押した後の注文訂正またはキャンセルをお受けすることはできません。十分なご確認のもと購入ボタンを押して頂くようお願い致します。
 - Q. 注文の状況が知りたいです。
 - A. 本書「注文状況の確認」をご確認ください。本サイトより、ご注文の進捗状況を確認することができます。
 - Q. 支払いはどのようにすれば良いですか?
 - A. ダウンロードした請求書の左下に本サイト専用の支払口座が記載されています。記載の支払い口座へのお支払いをお 願い致します。
 - Q. 支払いのタイミングはどのようになっていますか?
 - A. ダウンロード販売の場合、検収日はダウンロードが可能となった日となります。お支払いは、検収日を起算日として当月 末締めの翌月末払いとなります。
- ⑤ 郵便料金表ファイルのダウンロードについて
 - Q. 注文から何日後にダウンロード可能ですか?



18. インターネットエクスプローラーをお使いの場合

インターネットエクスプローラー(IE)をお使いの方は、ブラウズの問題により宛先登録などで入力が反映されないなど 画面の更新が正常に行われません。Google Chrome を使用することができない場合は、下記の方法で回避することが できます。

方法1) IEを一旦終了させ、再度 IEを起動した後に本サイトのログインを行うことで正しく表示されます。

方法2) ブラウザのキャッシュ設定を変更します。

※お客様の責任のもと操作をお願いします。本変更作業により発生した如何なる事象に対して、ピッニーボウズは一切 の責任を負いません。

i. ブラウザメニュー右上部の 👘 アイコンをクリックします。

() ttps://customer-portal.									
	jp.pb.com/home/profile					- A C	検索		P- 6
Customer Portal - Pitney Bo ×									
		-	N-14		Charles Concerns			~	- 10.200
Customer Por	rtal ユーサー情報	前品購人	注文状況	コンテンツ	お問い合わせ			69	こんにちは、Pitney Bowes Ja
50.00 H J# #7									
設置尤值報	宛先管理								
 表示されたメニュ 	ューから「インター	ネットオン	プション」を	を選択しま	す。				
FII居II(P)		>							
) 1/1 / / (F)		·							
拡大(Z) (100%)	3	>							
セーフティ(S)	-	>							
サイトをアプリビューにう	启加(I)								
ガウンロ ドのまニ(ハ)	Carlot								
クリノロートの表示(N)) Ctn+J								
アトオンの管理(M)									
F12開発者ツール(L)									
<mark>ピン留めサイト(G</mark>)									
互換表示設定(B)									
(N/D	2/(0)								
インターネット オプション	ン(0)								
インターネット オプショ) バージョン情報(A)	ン(0)								
インターネット オブション パージョン情報(A)	ン(0)	ц. [42	/ターネッ	トー時ファ	イルTから「Web	ተረጉጵ	表示する	5.t=7.ド(<i>)</i>	確認する」を選びま
インターネット オブション バージョン情報(A) . 「閲覧の履歴」の	ン(0) の「設定」を選択	1し、「イン	/ターネッ	トー時ファ	イル」から「Web	サイトを	表示する	ふたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ バージョン情報(A) 「閲覧の履歴」の	ン(0) の「設定」を選択 ?	Lし、「イン ×	⁄ዎーネッ	トー時ファ	イル」から「Web	サイトを	表示する	ちたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ、 パージョン情報(A) 「閲覧の履歴」((ソワーネットオブション 金融 世社コティ ブライパシー コンテンツ 第 すっ(タッー)	ン(O) の「設定」を選択 ? また フロフラム 詳細設定	×	/ターネッ ^{Web}	トー時ファ	イル」から「Web	サイトを	表示する 	ちたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ バージョン情報(A) 「閲覧の履歴」((ソクーマット オブション 金融 世報コジィ ブライバシー コンテンツ 第 ホームペンジ (2007 にんペンのワブを作成する)	ン(O) の「設定」を選択 ? [?] [?] ⁸ 種 70754 詳細設定 akiá, éhéňa?ドレスを行でみけて入	×	ッターネッ ^{Web} ィン	トー時ファ ^{サイトデータの設定} ターネットー時ファイル	イル」から「Web	サイトを 	表示する 	ちたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ、 パージョン情報(A) 「閲覧の履歴」((ソワーキットオブション 全般 ビキュリティ デームページ 第500万(10) 第500万(10) コンテンツ	ン(O) の「設定」を選択 ? [?] &は、それそれのアドレスを行で分せて入 com	×U, [7>	ッターネッ ^{Web} 12 Int	トー時ファ サイト データの設定 ターネットー時ファイル emet Explorer 6. 閲覧	イル」から「Web 履歴 キャッシュおよびデータベース 国にいるアインが交通をシンEを表示	サイトを ? ?	表示する ×	るたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ パージョン情報(A) 「閲覧の履歴」(「切クーネットオブション 全線 ビキュリティ ビキュリティ ブリン(こくしょう) 第二ムヘンジのタブを作成まま。 プリン(CCELV(R) Interv/Contemergential pages	ン(O) の「設定」を選択 ? #紙 70754 詳細設定 acta. それぞれのアドレスを行て分せて入		クーネツ Web 12 Int Web	トー時ファ サイトテータの設定 ターネットー時ファイル emet Explorer 4. 間を めイージ、画像、おは 探しているページの新し	イル」から「Web 履歴 キャッシュおよびデータベース 関しているページを次回きっと早く表示 メッチィアのビーを保守します。 メッチィアングーを得てします。	サイトを ? できるように	表示する ×	なたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ パージョン情報(A) 「閲覧の履歴」(パンターネットオブション 意想 ビキュリティ ブライバシー コンテンツ 第 ホームページのフラモトポタミ アレビズズをおいの 「MTURA/CONTINUES CONTINUES C	ン(O) の「設定」を選択 ? ## フロクラム 詳細設定 &には、それそれのアドレスを行て分けてス com	×U, [7>	ッターネッ Web り Int We	トー時ファ サイトテータの設定 ターネットー時ファイル emet Explorer 4. 閲覧 ものイジ、画像、おは、 年しているページの新し @ Web サイトを表示	イル」から「Web 履歴 キャッシュおよびデータペース 覧しているページを次回もっと早く表示 ジャイアのコンパーを得存します。 いパージョンがあめどさかの電話: するたびに確認する(E)	サイトを ? ? ? ? ? ? ? ?	表示する ×	るたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ パージョン情報(A) 「閉覧の履歴」(パージョン情報(A) 「りの夜歴」(パックーキットオブッコン 全般 セキュリティ ブライバシー コンテンツ 増 ホーム ページのラブを作成する アレンズで会い(の) 単式のパーンズを使用(C) 1 スタートアップ 〇 町国のセッションのブガから開始する(B)	ン(O) の「設定」を選択 ? ## 7075ム 詳細設定 SICは、それそれのアドレスを行て分せて入 での ##早設定(f) 新しいタブの使用(u)	×	/ターネッ Web 12 Intwi 県	トー時ファ サイトテータの設定 ターネットー時ファイル emet Explorer 4、開設 めてべ」面もので、ゴームの新し ® Web サイトを表示 〇 Internet Explorer 〇 自動的に確認する	イル」から「Web 原歴 キャッシュおよびデータベース 取しているページを次回きっと早く表示 ジタイロンビーを得てます。 い(-ジョンがあるかどうかの確認: するたびに確認する(5) (A)	サイトを ?	表示する ×	みてびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ パージョン情報(A) 「閉覧の履歴」(パージョン情報(A) 「りターネットオブション 全般 セキュリティ ブライバシー コンテンツ 語 ホーム ページのフた になって 取びのホーム ページのフた になって 取じなくないないのかで なってい 取じなくないないのかで ない 取じないないのかで ない 取じないないのかで ない 取じないないのかで ない のです。 マーク・アップ のでは回のセッションのブガから開始する(H) マーク・アップ	ン(O) の「設定」を選択 2 ## 7075ム 詳細設定 3には、それそれのアドレスを行で分けて入 での #学科定(r) 新しいタブの使用(u)	× ×	/ターネッ Web 12 Intwi 原	トー・時ファ サイトテータの設定 ターネットー等ファイル emet Explorer 16、開設 めイマジ、画像・シイン、画像・ の「れた明モ Explorer 〇 自動的に確認する 〇 電認しない(N)	イル」から「Web 履歴 キャッシュおよびデータベース 取しているページを次回もンと早く未示 メダイのコビーを現てします。 い(ージョンがあるかどうかの確認: するたびに確認する(5) (A)	サイトを ? ? できるように	表示する ×	るたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ バージョン情報(A) 「閉覧の履歴」(クリターネットオブション 全般 セキュリティ ブライバシー コンテンツ 目 ホームページ 取成のホームページのフを作成すこ アしてくない(の) 単立のページモ使用(C) 1 東白のページモ使用(C) 1 クワートアップ 〇 下目のセッションのブガから開始する(B) ④ ホームページの支那方法と見てしま	ン(O) の「設定」を選択 パ ## 7075ム 詳細設定 SLGL それぞれのアドレスを行そりせて入 での # 年齢定(F) 新しいタブの使用(の) は、 タブ(T)	× ×	/ターネッ Web 12 Int W 度 1	トー・時ファ サイトデータの設定 ターネットー等ファイル emet Explorer 4. 開む めイベン 画像 やイン 画像 0 Internet Explorer 0 目動的に確認する 0 電認しない(N) 用するディング編成(8) 用するディング編成(8) 用するディング編成(8)	イル」から「Web 履歴 キャッシュおよびデータベース 覧しているページを次回もシミタイ (表示 ダインタンドを得てます。 い(ージョンがあるかどうかの確認: するたびに確認する(S) (A) 1024(MB)(D)	サイトを ? できるように 20 ÷	表示する ×	るたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ バージョン情報(A) 「閉覧覧の履歴」(パージョン情報(A) 「閉覧覧の履歴」(パンターネットオブション 全般 セキュリティ「クライバシー コンテンツ 皆 ホームペンジ なん、ジョン 「おしん、ジョンのラブルトの「クラブを情報する」(A) 「ロッシン(Costamar postal yop20) 「ロッシン(Costamar postal yop20) 「ロッシン(Costamar postal yop20) 「ロッシン(Costamar postal yop20) 「ロッシン(Costamar postal yop20) 「コン(Costamar	ン(O) の「設定」を選択 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	× ×	yターネッ Web 12 Int Web 12 Int 12 (1 1 (1) (1) (1) (1) (1) (1)	トー・時ファ サイトデータの設定 ターネットー等ファイル emet Explorer は、履 もパージ、画像、およ 存しているページの新し ● Web サイドを表示 ● 自動的に確認する ● Table Ta	イル」から「Web 履歴 キャッシュおよびデータベース 取しているページを次回もしませく表示 ダングイのコビーを保存します。 いパージョンがあるかどうかの確認: まったびに確認する(S) (A) 1024/MB)(D)	サイトを ? できるように 20 (*)	表示する ×	るたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ パージョン情報(A) 「「見り覧の履歴」(C ジョンは報報(A) 「見り覧の履歴」(C ジョンはないのでのないのです。 マットオブション またん~ジョンのクブルに見た、このがで、体現のホームへジのブルは現ました。 マットアップ へ 新聞のセッションのクブルら開始する(A) の ホームページが見始する(A) ブップの中の Web ページの表示力法を設定しま 聞かの度 ーーマット、度思、Cookie、修存された)(27 新聞の度 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	ン(O) の「設定」を選択 2 8版 ブログラム 詳細設定 3 3には、それそれのアドレスを行で分けて入 での 健準整定(f) 新しいタブの使用(u) は、 タブ(f) 7ード、および Web フォームの情報を	× ×	yターネッ Web イン Int 低 電 の 現 の	トー・時ファ サイトデータの設定 ターネットー・時ファイル emet Explorer は、随 やイン、画像、およ 存しているページの新し の Hatemet Explorer () 自動的に確認する () 福認しない(N) 用するデイム24編成(6) 種語)、50 - 250MB) 20場所: Users?¥te004wa¥Appl	イル」から「Web アッシュおよびデータベース 取歴 キャッシュおよびデータベース 取しているページを次回もしませく表示 メディアのゴーを保存します。 パージョンがあるかどうかの確認: まるたびに確認する(S) (A) 1024/MB)(D) コロン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン・コン	サイトを ? でききように 20 (♪ NetCache¥	表示する ×	るたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ パージョン情報(A) 「見引覧のの復歴」(C イソターネットオブション 金級 セキュリティ「フタパシーコンテンツ 単 ホームページ 健認のホームページのフた作成51 入してたまい(R) ■ロップと使用(C) マクートアップ ○ 転回のセッションのフガから開始する(B) ● ホームページが表示力法を設定しま ■アッグ(A)、炭炭、Cooke、、供存された)(スで ■別に成す。 ■アッドに厳愛の度型を利用する(W)	ン(O) の「設定」を選択 ? ## ブログラム 詳細設定 a)cld. それそれのアドレスを行で分せて入 です。 ###設定(F) 新しいタブの使用(U) ###設定(F) 新しいタブの使用(U) ***・ クブ(T) 7-ド、および Web フォームの情報を	× ×	yターネッ Web イン Int Int Int Int Int Int Int Int Int Int	トー・時ファ サイトデータの設定 ターネットー時ファイル erret Explorer は、随 やイン、画像、およ 存しているページの新し ® Web サイドを表示 ● 自動的に確認する ● 間離のに確認する ● 確認しない(N) 明するデイム24編版 (8- 推選)、50 - 250MB) E0場所: UsersYte004wa¥Appl	イル」から「Web 履歴 キャッシュおよびデータベース 酸加ているページを次回もっと早く表示 ダイアのコビーを保存します。 い(ージョンがあるかどうかの確認: すったびに確認する(5) (A) 1024MB)(D) 1024MB)(D)	サイトを ? でききうこ 20): NetCache¥	表示する ×	みたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ パージョン情報(A) 「「閉り覧の腐足圧」(「ワターネットオブション 金融 せきコラィ「フターク・コンテンツ き ホームページのフルトボット 「アンパンにない(R) ロリッンのフルトボット マン・レーン	ン(0) の「設定」を選択 マ 実施 プログラム、詳細設定 当には、それそれのアドレスを行で分けて入 電車設定(F) 新しいタブの使用(い) 様本設定(F) 新しいタブの使用(い) (す. タブ(T) ワード、および Web フォームの情報を 削除(D) 設定(S)	× ×	yターネッ Web イン Int Web イン に い 、 発 の 、 、 、 の ・ 、 、 の 、 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の	トー・時ファ サイトデータの設定 ターネットー時ファイル erret Explorer は、随 やインジ、画像、およ 存しているページの新し 働いたりイドを表示) 自動的に確認する) 確認しない(N) 期するディムク構成(8- 提知:50-2550MB) 主の場所: UsersYte004wa¥Appl ポルダーの移動(M)	オレンコから「Web フタンコネはグテータベース 愛歴 キャッシュネよびテータベース 愛しているページを次回もっと早く表示 ダイアのコビーを保存します。 バイージョンがあるかどうかの確認: すったびに確認する(5) (A) 1024MB)(D) コロン・ローン・ローン・ローン・ローン・ローン・ローン・ローン・ローン・ローン・ロ	サイトを ? できらように 20 💽 NetCache¥	表示する ×	みたびに	確認する」を選びま
インターネット オブショ パージョン情報(A) 「「見写覧の履歴」(C 「ワターネットオブション 全般 セキュジティ「フタバシー コンテンツ き ホームベージ なのホームページのフを作成す アントマンブ ・ ・	ン(0) の「設定」を選択 ? 課題 70754 詳細設定 3には、それぞれのアドレスを行で分けて入 (*) <	×	ターネッ Web 12 Int い 発 こ マ ・	トー・時ファ サイトデータの設定 ターネットー時ファイル erret Explorer は、歴 やインジ 画像、および 存しているページの新し ● Web サイトを表示。 ○ 自動的に確認する ○ 確認しない(N) 用するチイムク領域 (8- 推測: 50 - 250MB) Eの場所: UsersYte004wa¥Appl セルダーの稼動(M)	イル」から「Web 履歴 キャッシュおよびテータベース 健しているページを次回もっと早く表示 ジイアのコビーを保存します。 い(ージョンがあるかどうかの確認: きったびに確認する(5) (A) 1024/MB)(D) 1024/MB)(D) 2044/B	サイトを ? できらように 20 ① NetCache¥ 映示(V)	表示する ×	みたびに	確認する」を選びま

iv. 本 Web サイト使用後、変更した設定を元に戻してください。