

Vol210311V2

SendProP⁺(Connect⁺)

郵便料金表ダウンロードマニュアル

(国際郵便料金改定 2021/4/1 適用)







はじめに

本マニュアルは、郵便料金計器 SendProP+型の郵便料金表のダウンロード手順を記載したマニュアルです。 また、Connect+の操作方法は同じです。

くご注意>

- ◆ 保郵便料金計器 SendProP⁺型ご使用のお客様すべてに最新の郵便料金表を無償提供いたします。必ず最 新の料金表をダウンロードしていただくようお願いいたします。
 今回の料金表をダウンロードしていたた
 だかない場合、次回の料金表ダウンロード後、機械の使用ができなくなります。
- ◆ 2021年3月31日までの間にダウンロードを行っていただくと、2021年4月1日から自動で新郵便料金
 表に適用されます。2021年4月1日以降の変更はダウンロードを行った日から適用されます。
- ◆ 新郵便料金表をダウンロード後、郵便料金計器の日付を2021年4月1日以降に日付更新した場合、
 2021年4月1日以降の料金表となりますのでご注意ください。
- ◆ 新郵便料金表をダウンロード中は、郵便処理業務を行うことはできません。
- ◆ MyGraphics を使用している場合、広告ダウンロード時に新郵便料金表のダウンロードも行われることが ありますのでご注意ください。
- ◆ 残額補充や部門集計処理中に新郵便料金表のダウンロードも行われることがありますのでご注意ください。
- ◆ 新郵便料金表をダウンロード中に計器の電源を切らないでください。機器が故障し、使用できなくなる 場合があります。





目次

Section1.	操作アイコン説明	4
Section2.	部門処理データのアップロード	5
Section3.	郵便料金表ダウンロード	6
Section4.	新郵便料金表 適用の確認方法	9





Section1. 操作アイコン説明

① 部門集計アイコン

: 部門集計を使用している場合に使用します。

レートおよびアップデート :新料金表ダウンロード時に使用します。

ホーム画面

×-1127			22 7-10
都使物の羽	#	荷物を受け取る	
2n7		荷袍	PBX===-
部門集計		荷物を探す	日本郵便
使用累計/	5.43	連絡先りスト	アプリケーション
►4t-+		受取透知	运得
2			
レートおよびアッ	ブデート		





Section2. 部門処理データのアップロード

部門集計をご使用の場合、新料金表ダウンロード前に部門処理データをアップロードする必要があります。 ※ 部門集計を使用していない場合、この作業は不要です。

1. 「部門集計」を押下します。

	オーム	
x-11>17	SR.	25 7-14
郵便物の処理	荷物を受け取る	
ยลว	荷物	PBX===-
部門集計	荷物を探す	日本郵便
使用累計/挑額	連絡先リスト	アプリケーション
L.3t-F	受职通知	1677
Rž		
レートおよびアップデート		

 面面に「お待ちください」表示後、しばらく経つと「部門の管理」が表示されれば、部門処理データのアップロードは完了しました。「終了」を押下し、ホーム画面へ戻ってください。

© 0	部門の管理		•		
	0 0		部門の管理	11 V	0
	ניזעו	部門			
	25.12	新規部門の作成		部門のパスワードをオフにする	
	手数料	システムに惹しい部門は	たは中部門を追加する。	バスワードを使用せずに郵便物の処理を許可す	6
	ジョブ ID	部門内容編集			
	レポート	101 314 10 4.4.5.1 1			
		部門を削除する システムから部門を削除	176		
お待ちください					
J					
				1-44	
					//
					///
		5			
	/				



Section3. 郵便料金表ダウンロード

1. 「レートおよびアップデート」を押下してください。

*-1127	State ™	22
都使物の処理	荷物を受け取る	
ราช	荷物	PBX=a-
部門集計	荷物を探す	日本郵便
使用累計/挑額	連絡先リスト	アプリケーション
レポート	受取通知	追辞
92		
レートおよびアップデート		

2. 下記の画面が表示されたら、「更新をダウンロード」を押下します。





3. 新料金表のダウンロードが開始されます。

0 0		レートおよて	チアップデート		2	
アップデートあい	NA:	9-(1-3-	41%	有助日:	ステータス	
アップデート開算	ms1-0025077	20171229	3 MB	29,12,17	IFLC:	Retain
アップデートスケジューラー						
20171229 をダウ	ンロードしています。					
_	25					- 1
合計約. 幾り時間	1分					- 1
_	20%					- 1
						- 1
					パックグラウンドでダ する	-P-00

4. 「今すぐインストールする」を押下し、新料金表のインストールを行ってください。





5. 機械が再起動し、いつもご使用されるホーム画面に戻れば終了です。

	ムーホ		0
الالم بر - ۱۱۶۰ ال	Sa a	25 7-34	
部後物の処理	荷物を受け取る		
217	A18	PBXCa-	
2013/0.21	荷物を探す	日本男使	
使用某計/務額	連絡先リスト	アプリケーション	
L\$-►	18.0 M	88	
Nt			
レートおよびアップダート			
L-+E107v79-+			

※ 機械が再起動しない場合は電源を再投入してください。



6. 機械ご使用前に、「郵便物の処理」画面表示されている郵便局名に間違がないか確認をお願いいたします。

 *デフォルトジョブ - 00 ⑦ のリロード 係 必要な情報 ① 部門を選択して下さい 郵便情報 種別: 	ジョブを開く 存 、	名前を付けて保存	バッチカウント(封筒)	部門終了	C 最初に戻る 処理終了
ブのリロード 保 必要な情報 ① 部門を選択して下さい 郵便情報 種別:	∉ 、	名前を付けて保存	バッチカウント(封筒)	部門終了	処理終了 × 8 4
 必要な情報 部門を選択して下さい 郵便情報 種別: 			ſ		V Q4
19E /00			l		≠ 04 01.04.21
国内郵便 書状 国内オ ¥ 84	-				テープ
割引追加					
ジョブ ID 1 なし		サイズ: DL		<u>封筒の編集</u>	
ジョブ ID 2 なし					
設定					
			8		



Section4. 新郵便料金表 適用の確認方法

新郵便料金表適用を確認後、必ず日付を本日の日付に戻し、機械のご使用をお願いいたします。

1. 「郵便の処理」を押下してください。

	Set 受取	メーリング
	荷物を受け取る	郵便物の処理
PBX==-	荷物	ジョブ
日本郵便	荷物を探す	部門集計
アプリケーション	連絡先リスト	使用累計/残額
追跡	受取通知	レポート
		設定
		レートおよびアップデート

2. 「今日の日付」を押下するとカレンダーが開きます。

「>」を押下し4月のカレンダーにした後、4月1日を押下し、「OK」を押下してください。





3. 日付が4月1日になっていることを確認してください。

			郵便	[物の処理			
*デフォルトジョブ - 00	 ジョブ 	と同く					○ 最初に戻る
ョブのリロード	保存	名前を付	けて保存	パッチカウント(封笥)	部門終了		处理转了
必要な情報							¥ 84
① 部門を選択して下	でさい	6			HIGHLI BARRIEN	1PPON 00084	01.04.21
郵便情報						acaina III	
種別 国内郵便 書状 国 ⊻ 84	1内オート						スタート
部門集計							テープ
割引追加							
ジョブロ1 なし		サイズ: D	-			封筒の編集	
ジョブ ID 2 なし							
設定							
マシン速度 減速							
		計量:		<i>5</i> -3-			
		⊕ ⁰ g ₩O₩		◎ オフ			
オブション・		メーターのう	先将 周	小計カウンター	(料金印字):		财命入力

4. 国際郵便が新郵便料金表になっているか確認を行います。

		重印度	[物の処理		
*デフォルトジョブ・00	④ ジョブを開く	1			○ 最初に戻る
ョブのリロード	保存	名前を付けて保存	パッチカウント(封筒)	部門終了	处理料7
必要な情報	-	1			¥ 84
① 部門を選択して	Fáu 🗐			NIPPON 2015 00054	01.04.21
郵便情報		-			
^{核別} 国内郵便 書状目	目内オート				スタート
¥ 84					テープ
割引追加					
ジョブID1 なし	=	サイズ: DL		封約0	<u>の編集</u>
ジョブ ID 2 なし					
設定					
マシン速度 減速					
	計量		5-9-		
	*	0 g WOW	0 77		
オプション・	3	メーターの残額 ¥3,201,244	小計カウンター(非	全印字):	料金入力

オノジョン・ ¥3,201,244 4,390 料面人刀

「日本郵便 種別と特殊取扱」が開きます。「戻る」を「国際郵便」が表示するまで押下してください。

	日本郵信	更種別と特殊取扱		r			
基準	全ての権別と特殊取扱		○ 最初に更る	ĩ		_	
W	種別:	C (â	日本郵便 種別と特殊取扱	() us	er	
学日付 04-21	国内部使	Had	全ての種別と知	殊取扱	◎ 最初に戻る)	
	書状		種別:	レベル 2	追加の特殊取扱		
	 国内オート 	¥ 84 印字	1日付: 04.21 国内郵便	く戻る			
	- AND rate and a Tel						
	C 18143 AE 70	+ 04	+ 書状	© û	日本郵便 種別と特殊	2级	③ user
	○ 国内定形外	¥ 120	 国内はカ 	料金基準 き WOW	全ての種別と特殊取扱		Q 最初に読ら
	○ 国内定形外規格外	¥ 200			種別: レベ,	レ1 追加の特殊取扱	
	the second se		+ 100	791X 印字日付 01.04.21	▲ 雨肉和///		
			+ ゆうメー		• HIT 372 (X		
			+ 第3種目	移便	+ 国際郵便		
			+ 第4種6	#使			
		++>					
							郵便料並合計並額.¥0
						4+200	/////
			10				/////

「郵便情報」を押下してください。

5.



6. 「国際郵便」「国際航空」「小型包装物」の順に選択してください。

	日本郵便	種別と特殊取扱		() user				
料金基準	全ての種別と特殊取扱			C 最初に供る				
	種別:	ม่าน ม	追加の特殊取扱					
印字日付 01.04.21	▲ 開放報/御) ଜ ୍ୟ	日本郵便	種別と特殊取扱	() user		
	· Herrimolog		料会基準	全ての種別と特殊取扱		(C) 最初に戻る		
	+ 国際郵便			種別:	レベル2 追加の特殊取扱			
			印字日付 01 04 21	国際研究	R6 ③ ⋒	日本郵便	重別と特殊取扱	🕥 user
				- etwol-m	料金基章 WOW	全ての種別と特殊取扱		(0) 最初に戻る
				• mana		種別:	レベル3 追加の特殊取扱	
				+ 船便	和于日代 01.04.21	国際部使国際航空	× 10.6	
				◆ SAL使		• ***		
						◆ 定形外		
						○ 国際はがき	¥ 70	
						+ EMS		
						+ 国際小包		
		++				+ 印刷物		
				7.4.		• 小形如体物		
						C IN LORING		
							オペズクリア	
								部使料金合計金額 ¥0
							キャンセル	OK

7. 「小型包装物 Z4」が表示されれば、新郵便料金表の適用は完了しています。

ତ ଜ	日本郵便利	重別と特殊取扱		⑦ user
料金基準 Wow	全ての種別と特殊取扱			● 最初に戻る
	種別:	レベル 4		
印字日付: 01.04.21	国際郵便 国際航空 小形包装物	<戻る		
	○ 小形包装物Z1	¥ 350		
	○ 小形包装物Z2	¥ 480		
	○ 小形包装物Z3	¥ 510		
	○ 小形包装物Z4	¥ 750		
		_		
		_		
			ナメアクリア	
			9 ~ (99)	郵便料金合計金額:¥0
		++:	ンセル	ОК

※新郵便料金表の適用を確認後、必ず日付を本日の日付に戻してください。

11

次のページの日付の戻し方が掲載されています。



8. 日付を本日の日付に戻します。

「最初に戻る」を押下し「郵便物の処理」画面にしてください。 <u>ତ</u> ଜ 日本郵便 種別と特殊取扱 日金基準 全ての種別と特殊取扱 C 最初に戻る WOW 種別: レベル 4 追加の特殊取扱 郵便物の処理 印字日付 01 04 21 国際郵便 国際航空 小形包装物 < 戻る ◎ 最初に戻る *デフォルトジョブ・00 ④ ジョブを開く... パッチカウント(封筒) 部門所7 名前を付けて保存 ョブのリロート 小形包装物Z1 ¥ 350 必要な情報 -¥ 84 Ting Street Lines ① 部門を選択して下さい)小形包装物Z2 ¥ 480 ۲ 01.04.21 郵便情報)小形包装物Z3 ¥ 510 ^{建別} 国内郵便 書状 国内オート ¥ 84 スタート 小形包装物Z4 ¥ 750 テープ 部門集計 割引追加 ジョブ ID 1 なし サイズ: DL 封筒の編集 ジョブID 2 なし 設定 マシン注度 減速 郵便料金合計金! 計量: キャンセル • ⁰ g wow 0 オフ メーターの残額 ¥ 3,201,244 小計カウンター(料金印字): 4,390 オプション・ 料金入力

9. 「日付」を押下するとカレンダーが開きます。

カレンダーが表示された後、「本日の日付を印字」を選択し、「OK」を押下してください

0 0	郵便物の施理		()	© û					🕜 user
	50112191027024王		Co. Minutera	・デフォルトジョブ・1	0 💿 ジョブを	1回く			C 最初に変る
ジョブのリロード 保存 名前を	付けて保存 パッチカウント(封稿)	部門將7	の環路了	ジョブのリロード	保祥	名前を付けて保存	パッチカウント(封筒)	部門純了	処理終了
			¥ 84 01.04.21 スタート	 必要な情報 ⑦ 部門を選択し 郵便情報 	で下さい	8		HARD STREET	¥ 84 010421 スタート
*>3 *>3 *>3 **>3 **********	DL シーラー ③ オフ D洗舗 小計カウンター(1)	<u>計画の無</u> 計 	9-7 1	203 87581 07981 ● 4800014 0 138000 0 138000 0 138000 0 138000	27 27		く 4月 日月次 450 日月次 197 197 197 197 197 197 197 197 197 197	2021 > * * * * ± 1 2 3 7 8 9 10 14 15 16 17 21 22 23 24 28 29 30	7-7 X
¥3,201	,244 4,390		林並入力	<u> </u>			キャンセル		рк
	印字日付 本日の日付を印 1日進める カレンダーから派	字 選択				< 3月 日月火 12 789 141516 212223 282930	x k ∞ 3 5 10 11 12 17 18 19 24 25 26 31	> ± 6 13 20 27	×
						本日 キャンセル		ок	
	I		12	2					



10. 日付が本日の日付に戻っているか確認をしてください。

<u>م</u>	郵	便物の処理		🗇 use
*デフォルトジョブ・00 ● ジョブ・ ブのリロード 保存	を開く。 名前を付けて保存	バッチカウント(封筒)	部門終了	 C 最初に戻る 処理終了
必要な情報 ① 部門を選択して下さい 郵便情報				¥ 84 04. 03. 21
国内郵便 書状 国内オート ¥84 割引追加				7 -7
ジョブ ID 1 なし ジョブ ID 2	サイズ: DL		封筒の編	<u>i</u> <u></u>
なし 設定				
マシン達度 減速				
	計量: ⑦ g ₩OW	2−2− 0 オ 7		
オプション ・	メーターの残額 ¥ 3,201,244	小計カウンター(米 4,390	全印字):	料金入力

※日付の見方 機械は、日・月・年で表示されます。



2021年3月4日

