Oct2022_V1.1

SendProP(Connect+)

郵便料金表インストールマニュアル

(本人限定受取料改定 2022/10/1 適用)

適応機種：Connect+500 / Connect+1000 / Connect+2000 / Connect+3000

：SendPro P1000 / SendPro P1500 / SendPro P2000 / SendPro P3000

はじめに

本マニュアルは、郵便料金計器 SendProP 型の郵便料金表のインストール手順を記載したマニュアルです。
また、Connect+型の操作方法は同じです。

※　新郵便料金表の適応確認する場合は、本章 4 ページの「Section1.新郵便料金表 適用の確認方法」を参照してください。

<ご注意>

◆　通信不良等、何らかの原因で料金表が正常にアップデートされなかった場合、以前の料金表を使用し続けることとなり、ご利用の郵便種別によっては古い料金が印字される恐れがあります。そのため、最新の料金表にアップデートされたことを必ずご確認ください。

◆　新郵便料金表が自動アップデートされた後、郵便料金計器の日付を 2022 年 10 月 1 日以降に日付更新した場合、料金は 2022 年 10 月 1 日以降のものに切り替わります。日付を元に戻すことで、その日時点での料金に切り替わります。郵便物の処理の際には日付表示をご確認ください。

◆　新郵便料金表をインストール中は、郵便処理業務を行うことはできません。

◆　MyGraphics を使用している場合、広告ダウンロード時に新郵便料金表のダウンロードも行われることがありますのでご注意ください。

◆　残額補充や部門集計処理中に新郵便料金表のダウンロードが、行われることがありますのでご注意ください。

◆　新郵便料金表をダウンロード中に計器の電源を切らないでください。機器が故障し、使用できなくなる場合があります。

目次

Section1.　新郵便料金表 適用の確認方法 4

Section2.　インストール操作時のアイコン説明 9

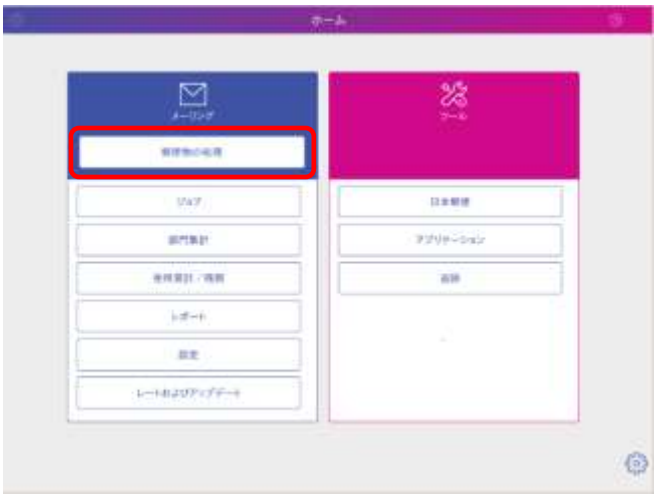
Section3.　部門処理データのアップロード 10

Section4.　手動インストール手順 11

Section1.　新郵便料金表 適用の確認方法

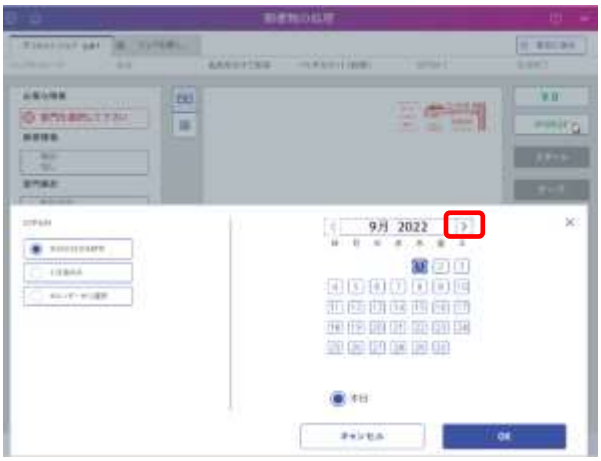
新郵便料金表適用を確認後、必ず日付を本日の日付に戻し、機械のご使用をお願いいたします。

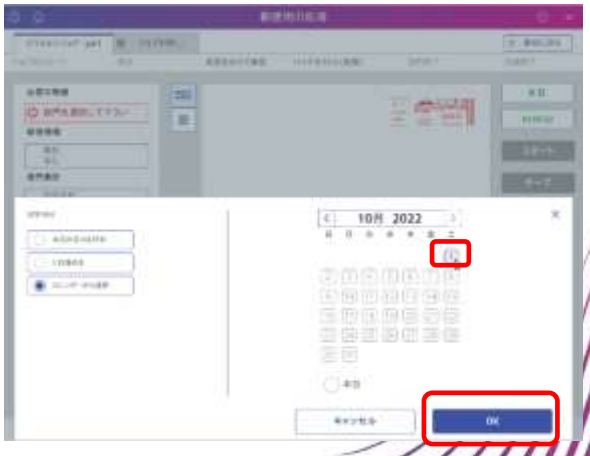
1.　「郵便の処理」を押下してください。



2.　「今日の日付」を押下するとカレンダーが開きます。

「＞」を押下し 10 月のカレンダーにした後、10 月 1 日を押下し、「OK」を押下してください。

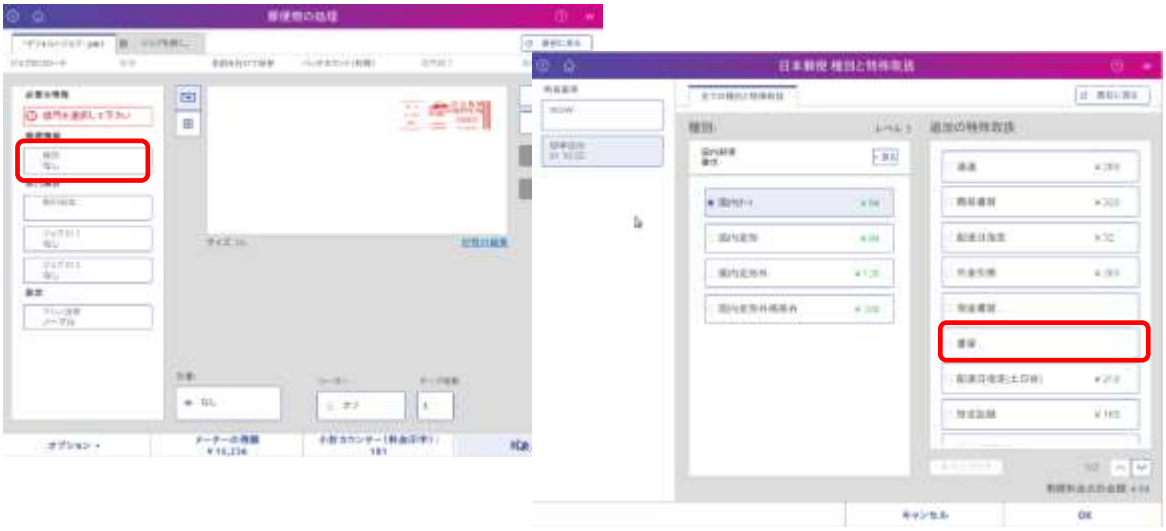




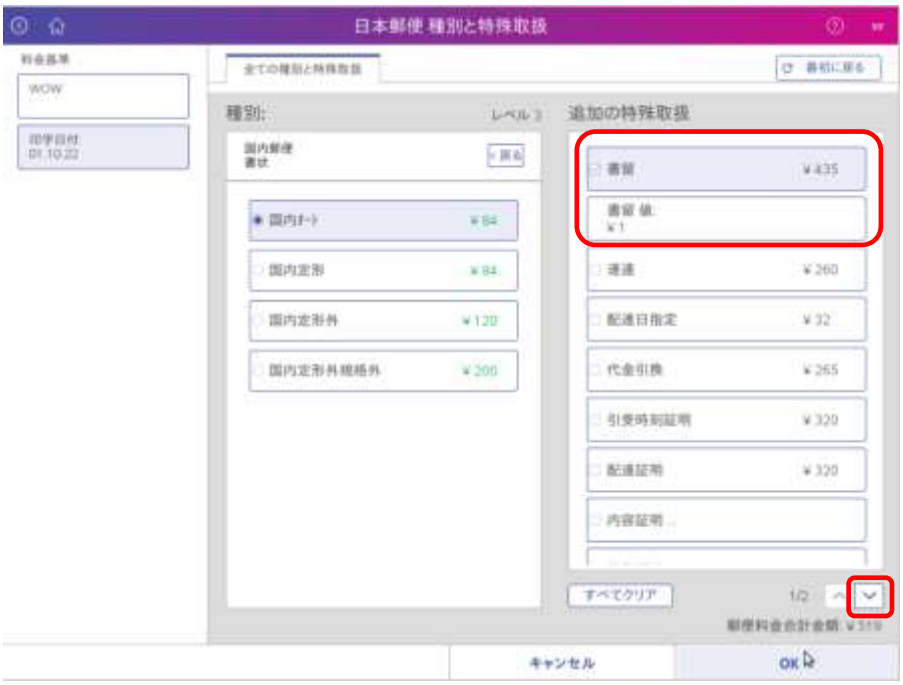
3. 日付が 10 月 1 日になっていることを確認してください。

4. 「本人限定受取」が新郵便料金表になっているか確認を行います。

「種別」→「書留」→「 を選択し ｷｰﾎﾞｰﾄﾞ を開く」→「￥１」を入力→「OK」の順に押下する。



「 ∨ 」下矢印を押下し「本人限定受取」の料金が変わっていることを確認してください。



９月末までの料金

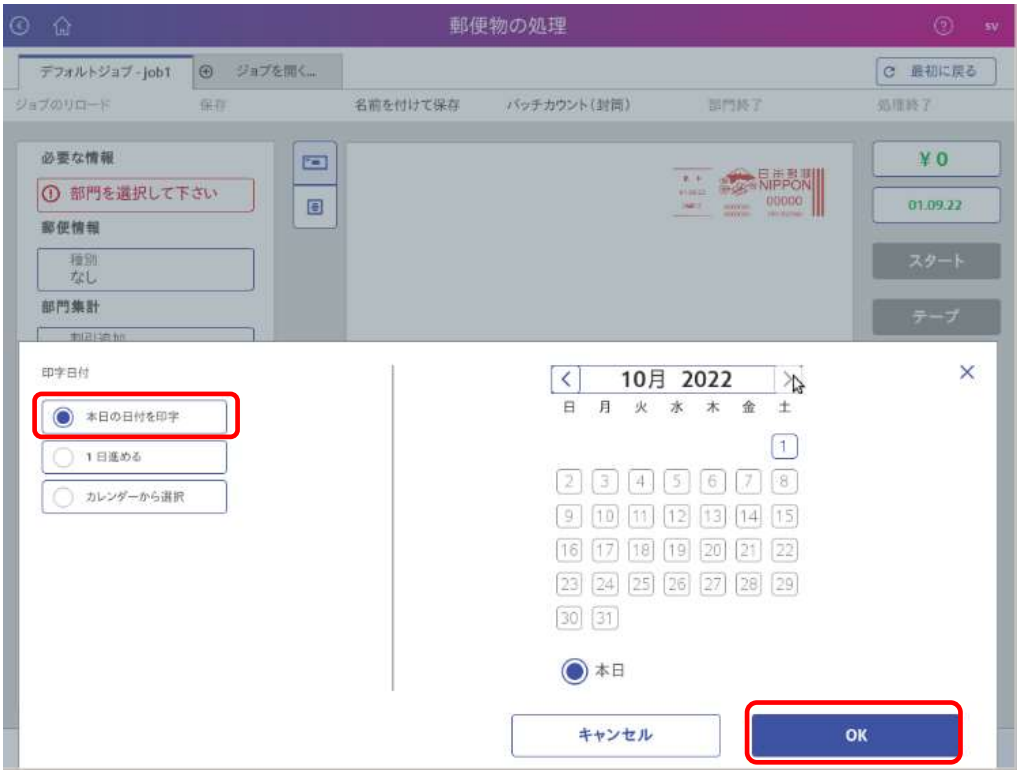
本人限定受取	¥105

※ 料金表示確認後、必ず日付を本日に戻してください。

5.　日付の戻し方

「郵便物の処理」画面に戻し、「日付」を押下するとカレンダーが開きます。

カレンダーが表示された後、「本日の日付を印字」を選択し、「OK」を押下してください



6.　日付が変更されているか確認をしてください。

※ 日付の見方　機械は、日・月・年で表示されます。

2022 年 9 月 1 日

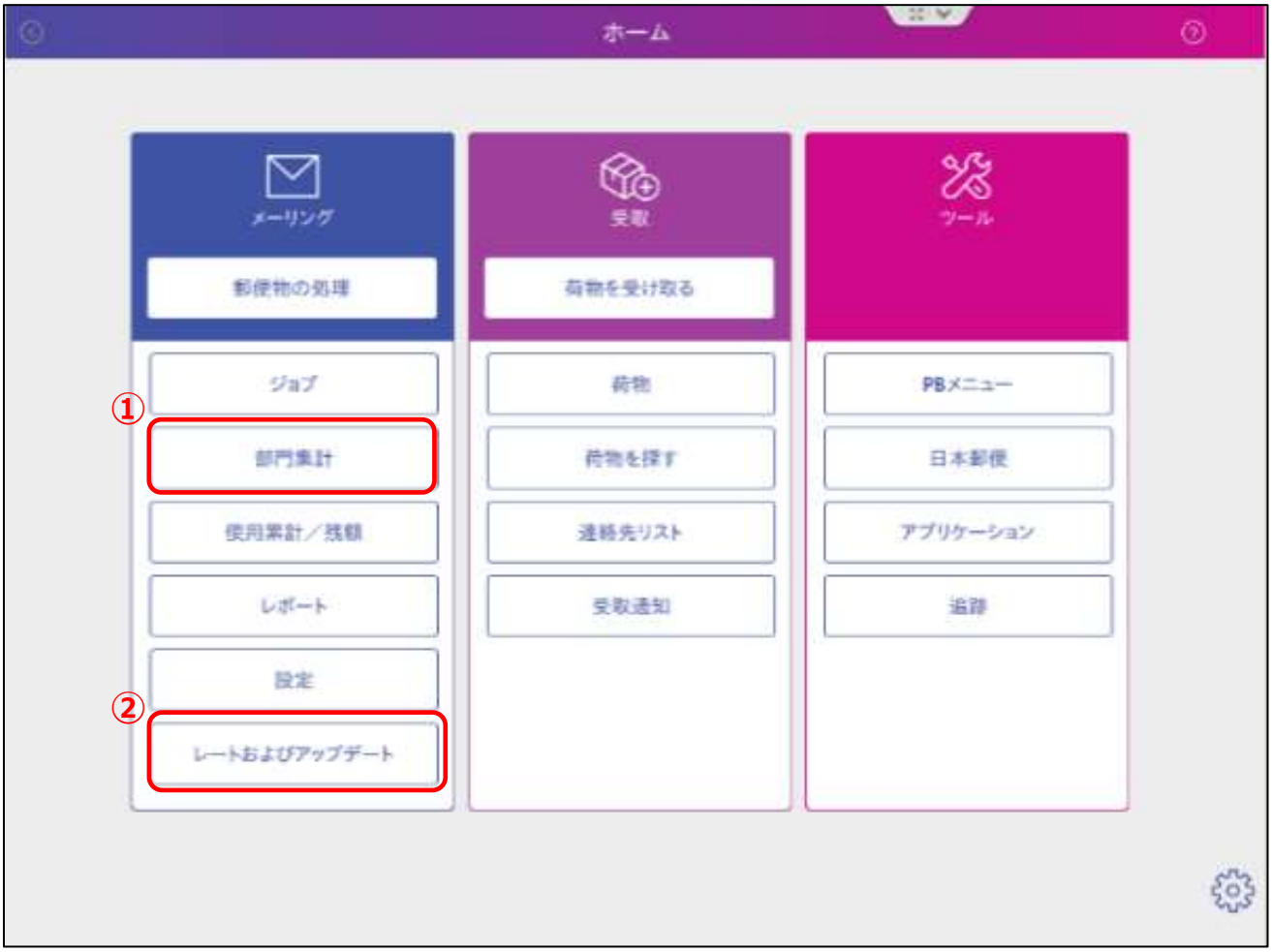
7.　機械ご使用前に「郵便物の処理」画面表示されている郵便局名に間違がないか確認をお願いいたします。

Section2.　インストール操作時のアイコン説明

① 部門集計アイコン　　：部門集計を使用している場合に使用します。

② レートおよびアップデート　　：新料金表ダウンロード時に使用します。

ホーム画面

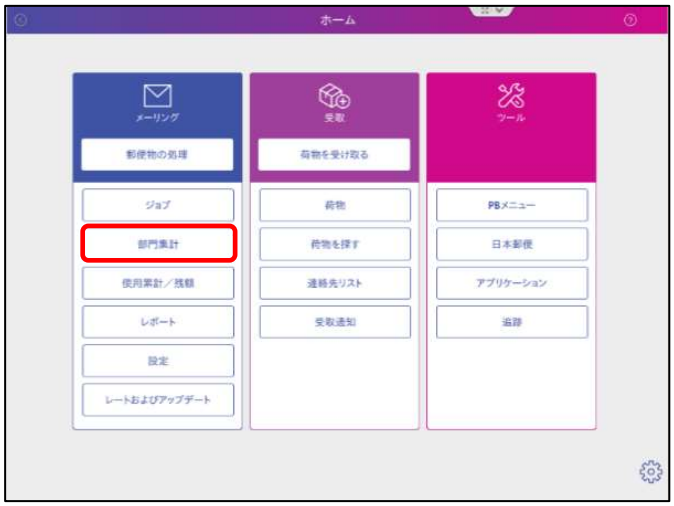


Section3.　部門処理データのアップロード

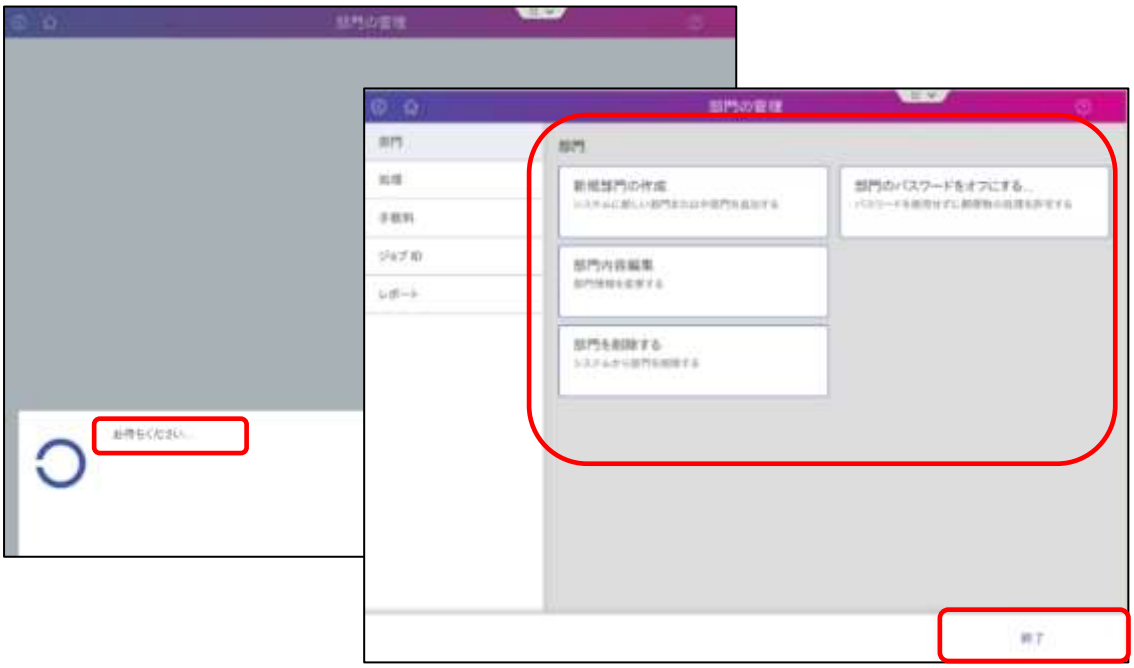
部門集計をご使用の場合、新料金表ダウンロード前に部門処理データをアップロードする必要があります。

※　部門集計を使用していない場合、この作業は不要です。

1.　「部門集計」を押下します。

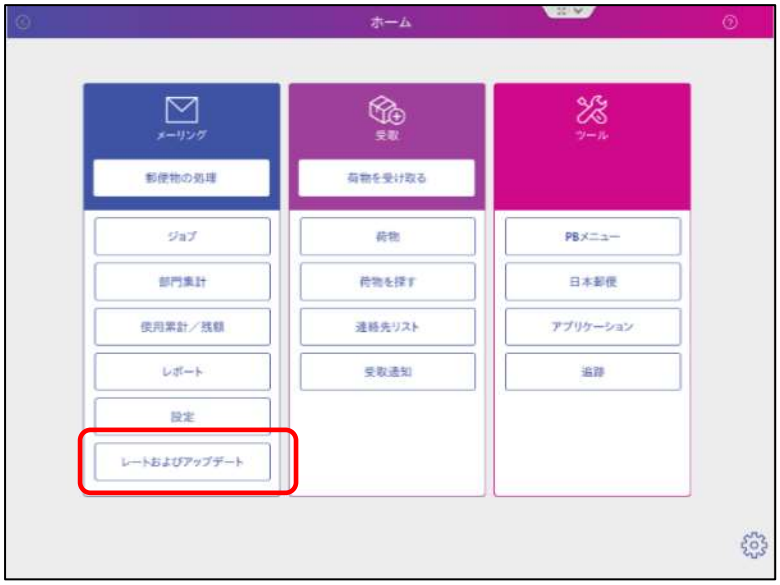


2.　画面に「お待ちください」表示後、しばらく経つと「部門の管理」が表示されれば、部門処理データのアップロードは完了しました。「終了」を押下し、ホーム画面へ戻ってください。

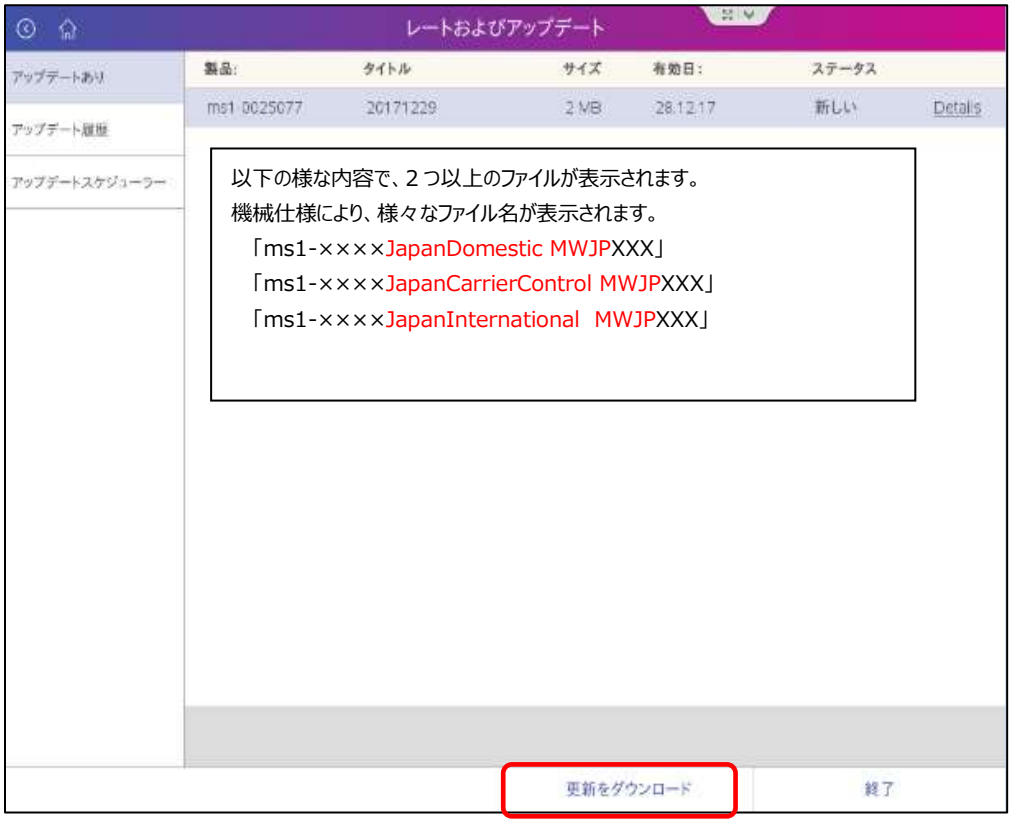


Section4.　手動インストール手順

1.　「レートおよびアップデート」を押下してください。

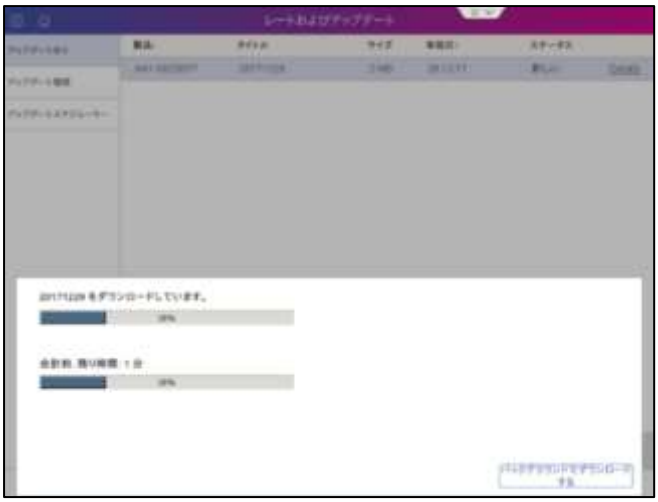


2.　下記の画面が表示されたら、「更新をダウンロード」を押下します。



※　ファイル表示されず「システムは最新です」と表示された場合、既に、新料金表がインストールされている可能性があるため、Section1.　新郵便料金表 適用の確認方法を参照してください。

3.　新料金表のダウンロードが開始されます。



4.　「今すぐインストールする」を押下し、新料金表のインストールを行ってください。

※プログレスバーが表示されます。インストール完了まで電源を切らずに待ちください

インストールが完了すると、自動で電源が切れます。

5.　機械が再起動し、いつもご使用されるホーム画面に戻れば終了です。

※　機械が再起動しない場合は電源を再投入してください。

6.　機械ご使用前に、「郵便物の処理」画面表示されている郵便局名に間違がないか確認をお願いいたします。

アップデートのダウンロードおよびインストールが開始されたお客様

ダウンロードおよびインストールが完了後、お手数ですが、４ページ～8 ページの手順を再度お試し頂き、新料金が正常に適用されることをご確認下さい。

「システムは最新の状態です」というメッセージが表示されたお客様

お手数ですが、下記までご連絡ください。

ピツニーボウズジャパン株式会社
郵便料金改定チーム
Email: ratechange_support@pb.com

以上