



La gestion documentaire en 2021



pitney bowes 

100 years

Signature électronique

06

La signature électronique : un pilier fondamental contre la fraude !

C'EST QUOI ?

La signature électronique permet d'apposer numériquement la signature de documents contractuels.



POURQUOI C'EST IMPORTANT ?

Outre le temps gagné sur les transactions (en évitant les nombreux allers-retours : impression, numérisations multiples), la signature électronique des documents est un processus entièrement sécurisé, traçable et conforme aux réglementations.

LA RÉPONSE DE PITNEY BOWES

PB Sign présente l'avantage d'être très simple à implémenter et à utiliser. Les préférences peuvent être paramétrées : la signature par plusieurs interlocuteurs, le mode paraphe, le carnet d'adresses et il est possible de remplir des champs en cas de besoin. La solution garantit la traçabilité des documents signés mais aussi de tous les états de signatures en cours.

QUELS AVANTAGES ?

-  Réduction des délais de traitement et de signature des documents
-  Simplification des procédures administratives entre les clients et les collaborateurs
-  Sécurité renforcée grâce à l'empreinte numérique du document original
-  Adaptabilité à toutes sortes de documents : contrats, avenants, bons de commande, etc.



CAS D'USAGE **PB SIGN**

SECTEUR D'ACTIVITÉ

Leader européen de solutions de collecte des déchets.

TAILLE DE L'ENTREPRISE

1800 collaborateurs dans le monde et 6 usines dont 3 en France.

PROBLÉMATIQUE

La société souhaite acquérir un outil de signature en ligne simple d'utilisation pour moderniser ses procédures et être accompagnée dans sa transition numérique.

Leurs objectifs ?

-  Assurer, la sécurité et la confidentialité des données
-  Encourager le travail collaboratif
-  Gagner du temps dans le traitement des contrats de travail
-  Engager des pratiques éco-responsables

SOLUTION APPORTÉE

PB Sign s'est parfaitement intégrée dans la solution de GED de la société et elle est disponible en mode Saas, sur une interface Web dédiée et accessible sur plusieurs appareils.

Les signatures en ligne se font alors en face-à-face ou à distance, de manière manuscrite ou en signature simple par code OTP avec confirmation par SMS ou par e-mail. L'archivage émetteur dure 10 ans ainsi que gestion multidestinataires, multi-documents et le séquençement des actions sont désormais possibles.

